

Принято
Пед. советом школы
Протокол № 35
от «11.01» 2022г.

Согласовано
предс. Совета родителей
Семан Н.А.Останина

Утверждаю
Директор МОУ «Увинская школа №1»
И.В. Морозова
Приказ № 7 от 12.01.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о родительском контроле за организацией горячего питания в МОУ «Увинская школа №1»

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует порядок осуществления родительского контроля за организацией питания обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Увинская средняя общеобразовательная школа №1» (МОУ «Увинская школа №1»), в частности регулирует отношения между администрацией образовательного учреждения и родителями (законными представителями) по вопросам контроля за организацией питания обучающихся, а также устанавливает порядок доступа родителей (законных представителей) в помещения для приема пищи в образовательном учреждении.

Настоящее положение разработано в целях соблюдения прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) в области организации питания.

Основными задачами посещения помещения для приема пищи родителями (законными представителями) обучающихся являются:

- обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование об условиях питания обучающихся;
- взаимодействие с законными представителями обучающихся в области организации питания;
- проведение мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в образовательном учреждении;
- повышение эффективности деятельности организатора питания в образовательном учреждении.

Осуществление родительского контроля за организацией питания обучающихся реализуется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СП 2.4.3648-20 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.11.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», «МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020), Протокола заседания Оперативного штаба Министерства просвещения РФ по организации горячего питания от 23 апреля 2021 г. № ГД-34/01пр «Об утверждении порядка доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.11.2021 № АБ 2133/10 «О направлении методических рекомендаций» о согласованных с Роспотребнадзором МР (Порядке) «Создание условий участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях».

2. Основные принципы осуществления родительского контроля за организацией питания в образовательном учреждении

Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания образовательным учреждением осуществляется при взаимодействии с родительской общественностью, общественными организациями.

Основными задачами родительского контроля за организацией питания детей являются:

-повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях путем привлечения внимания родителей (законных представителей);

-выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания;

-подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в каждой конкретной образовательной организации;

-выявление степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся.

Образовательное учреждение является ответственным лицом за организацию и качество горячего питания обучающихся и обеспечивает реализацию мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся, в том числе, соблюдение требований качества и безопасности, сроков годности, поступающих на пищеблок продовольственного сырья и пищевых продуктов контроля качества и безопасности при выдаче готовой продукции.

Родители (законные представители) обучающихся при осуществлении родительского контроля и при посещении помещений для приема пищи образовательного учреждения должны действовать добросовестно, не допускать действий, нарушающих процесс питания обучающихся в образовательном учреждении.

При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в образовательном учреждении могут быть оценены:

-своевременность посещения обучающимися столовой в соответствии с утвержденным графиком приема пищи;

-соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

-санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

-условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

-проведение уборки обеденного зала по завершении приема пищи;

-наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

-объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

-наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

-вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

-условия для организации питания обучающихся с учетом особенностей их здоровья;

-организация питьевого режима;

-информирование родителей и детей о здоровом питании;

-органолептические показатели пищевой продукции с дегустацией блюда или рациона из ассортимента текущего дня, заранее заказанное за счет родительских средств.

3. Права и обязанности участников родительского контроля за организацией питания в образовательном учреждении

При осуществлении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в образовательном учреждении родители (законные представители) обучающихся имеют право:

-задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации образовательного учреждения и от представителя организатора питания в рамках их компетенций;

-наблюдать реализацию блюд и продукции основного, дополнительного меню;

-наблюдать полноту потребления блюд и продукции основного, дополнительного меню;

-ознакомиться с утвержденным меню основного и дополнительного питания на день посещения и утвержденным примерным меню;

-ознакомиться с информацией о реализуемых блюдах и продукции основного и дополнительного меню (о стоимости в рублях, фирменном наименовании продукции питания, их весе (объеме), сведениях о пищевой ценности блюд);

-приобрести за счет собственных средств и попробовать блюда и продукцию основного, дополнительного меню;

-запрашивать сведения о результатах работы бракеражной комиссии;

-участвовать в проведении мероприятий по информированности о здоровом питании;
-руководствоваться Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях».

При осуществлении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в образовательном учреждении и при посещении помещений для приема пищи образовательного учреждения родители (законные представители) обучающихся не вправе:

-проходить в производственную зону приготовления пищи в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;

-нарушать и вмешиваться в процесс питания;

-отвлекать обучающихся во время приема пищи;

-находиться в столовой вне графика, утвержденного директором образовательного учреждения;

-нарушать установленные нормы этического поведения и нормы уважительного общения при взаимодействии с сотрудниками образовательного учреждения, сотрудниками организации общественного питания, обучающимися и иными посетителями образовательного учреждения.

После посещения родителями (законными представителями) обучающихся помещений для приема пищи в рамках мероприятий родительского контроля за организацией питания родители (законные представители) в обязательном порядке заполняют Анкету родительского контроля за организацией питания обучающихся согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

В рамках осуществления мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся в Образовательном учреждении все обучающиеся совместно с родителями (законными представителями) имеют право пройти анкетирование и заполнить и предоставить в администрацию Образовательного учреждения Анкету обучающегося согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

4.Порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи

Родители (законные представители) обучающихся, изъявившие желание участвовать в мониторинге питания и посетить помещения для приема пищи, должны уведомить (письменно или устно) администрацию образовательной организации.

Родители (законные представители) обучающихся, изъявившие желание осуществлять мероприятия родительского контроля и посещать помещения для приема пищи, должны согласовать свое участие (разовое или периодическое) в составе общественной комиссии с родительской общественностью, знающей этих родителей (законных представителей) и понимающих, что контроль с их стороны будет осуществляться объективно, конструктивно, на благо детей и образовательного учреждения. Совместно с родителями в состав комиссии могут входить представители образовательного учреждения, организаторов питания, независимых экспертов. Работа общественной комиссии в организованных детских коллективах строится с соблюдением санитарных условий.

Родители (законные представители) обучающихся, изъявившие желание осуществлять мероприятия родительского контроля и посещать помещения для приема пищи, должны иметь личную медицинскую книжку, оформленную в соответствии с требованиями санитарного законодательства; получить допуск от медицинского работника медицинского кабинета образовательного учреждения (при отсутствии медицинского работника - от ответственного лица образовательного учреждения).

В соответствии с временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» при каждом посещении допуск членов комиссии родительского контроля в столовую и помещения для приема пищи образовательного учреждения осуществляется после проведения термометрии, предоставления сведения результатов тестирования (ПЦР-тест отрицательный), сертификата вакцинации или наличия справки об отсутствии коронавируса. Все члены комиссии родительского контроля за организацией питания при посещении помещения для приема пищи должны быть обеспечены санитарной одеждой.

Проведение мониторинга осуществляется при сопровождении представителя администрации образовательного учреждения. Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять установленные образовательным учреждением правила внутреннего распорядка. Посещение помещений для приема пищи осуществляется родителями

(законными представителями) в учебный день и во время работы организации общественного питания (на переменах во время реализации обучающимся горячих блюд по основному меню и ассортимента дополнительного питания) согласно Графику посещения помещений для приема пищи, составленному на основании обращений родителей (законных представителей). Посещение помещений для приема пищи родителями (законными представителями) по графику посещений возможно не более двух раз в течении месяца. В одно посещение помещений для приема пищи родителями (законными представителями) возможно присутствие не более трех родителей. Родители (законные представители) обучающихся информируются о времени отпуска горячего питания по классам и имеют право выбрать для посещения как перемену, на которой организовано горячее питание для его ребенка, так и любую иную перемену, во время которой осуществляется отпуск горячего питания или ассортимента дополнительной продукции. График посещения помещений для приема пищи родителями (законными представителями) формируется на месяц исключительно на основании заявок, поступивших от родителей (законных представителей) обучающихся и согласованных уполномоченным лицом образовательного учреждения.

Заявка на посещение помещения для приема пищи подается на имя директора Образовательного учреждения и может быть сделана как в устной, так и в письменной, в том числе электронной, форме.

Заявка должна содержать сведения о:

- желаемом времени посещения (день и конкретная перемена);
- ФИО законного представителя;
- контактном номере телефона законного представителя;
- ФИО и класс обучающегося, в интересах которого действует законный представитель.

Сведения о поступившей заявке на посещение заносятся в Журнал заявок на посещение организации питания. Заявка на посещение помещений для приема пищи подается непосредственно в Образовательное учреждение не позднее 1 суток до предполагаемого дня и времени посещения организации общественного питания.

Заявка рассматривается уполномоченным лицом Образовательного учреждения не позднее одних суток с момента ее поступления. Результат рассмотрения заявки незамедлительно (при наличии технической возможности для связи) доводится до сведения законного представителя по указанному им контактному номеру телефона. В случае невозможности посещения организации общественного питания в указанное законным представителем в заявке время, сотрудник Образовательного учреждения уведомляет родителя (законного представителя) о ближайшем возможном для посещения времени. Новое время посещения может быть согласовано законным представителем письменно или устно.

Посещение помещений для приема пищи образовательного учреждения осуществляется родителями в установленный день и время согласно Графика посещений в присутствии представителя образовательного учреждения. При желании родителей снять пробу пищевой продукции с дегустацией блюда или рациона из ассортимента текущего дня, данное питание приобретается родителями самостоятельно за счет собственных средств.

По окончании посещения каждый участвовавший в посещении родитель (законный представитель) заполняет Анкету родительского контроля и имеет право заполнить Книгу отзывов и предложений, которая предоставляется организатором питания.

4. Заключительные положения

Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета образовательного учреждения с учетом мнения совета обучающихся, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждается приказом директора образовательного учреждения.

В случае организационных и нормативно-правовых изменений настоящее Положение принимается в виде новой редакции решением Педагогического совета образовательного учреждения с учетом мнения совета обучающихся, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждается приказом директора образовательного учреждения.

При необходимости внесения отдельных изменений и дополнений в настоящее Положение, изменения и дополнения в Положение утверждаются приказом директора образовательного учреждения, и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

Приложение № 1
Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4	В меню присутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты ?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) да	
	Б) нет	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии) ?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) да	
	Б) нет	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) да	
	Б) нет	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) да	
	Б) нет	

Приложение №2
Анкета школьника
(заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

ДА
НЕТ

ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА
НЕТ

ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА
НЕТ

3. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

НЕ НРАВИТСЯ
НЕ УСПЕВАЕТЕ
ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАИТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

ДА
ИНОГДА
НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНИ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

ДА
НЕТ

7. НРАВИТСЯ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА
НЕТ

НЕ ВСЕГДА, ОСТЫВШАЯ ЕДА

7.1 ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
ОСТЫВШАЯ ЕДА
МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
ИНОЕ _____

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ВЫ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ?

ДА
НЕТ

8.1 ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?

ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ
ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА
НЕТ
ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

ДА
НЕТ

11. ВАШИ ИЗМЕНЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ